

Afin

Общество с ограниченной
ответственностью «АфинКорп»
(ООО «АфинКорп»)

АЛГОРИТМ

_____ № _____

г. Минск

взыскания просроченной
задолженности

Редакция 1.0

Настоящий Алгоритм определяет последовательность действий Займодавца по взысканию просроченной задолженности Заёмщика по договору займа (далее — Договор), заключённому посредством сервиса потребительского онлайн-заимствования «Afin» (далее — Сервис), оператором которого является Общество с ограниченной ответственностью «АфинКорп» (далее — Оператор). Иные термины применяются в значениях, установленных формой договора займа.

1 ПРЕТЕНЗИЯ ЗАЁМЩИКУ

1.1. Займодавец составляет претензию в разделе «Взыскание» Личного кабинета кнопкой «Составить претензию» и направляет её Заёмщику через Сервис кнопкой «Направить претензию».

1.2. Претензия считается полученной Заёмщиком в день её направления (пункт 10.3 Общих условий договора займа). Заёмщик отвечает на претензию в течение 3 календарных дней, если Договором не установлен иной срок; течение срока начинается со дня, следующего за днём получения претензии (пункт 10.4 Общих условий договора займа).

2 ПАКЕТ ДОКУМЕНТОВ

2.1. После направления претензии Займодавец заказывает в разделе «Взыскание» пакет документов для обращения в суд: до истечения срока ответа на претензию — кнопкой «Заказать документы», после его истечения — кнопкой «Запросить пакет документов».

2.2. Сервис формирует пакет не ранее дня, следующего за последним днём срока ответа на претензию, если к этому дню требование претензии не исполнено, и размещает его в разделе «Взыскание». В пакет включаются:

- документ о заключении договора займа, выданный Оператором;
- копия Договора;
- копия претензии;

копия свидетельства о включении Оператора в реестр операторов сервисов онлайн-заимствования.

3 ОБРАЩЕНИЕ В СУД

3.1. Займодавец подаёт заявление о выдаче определения о судебном приказе с приложением документов пакета в суд по месту жительства Займодавца в соответствии с условием Договора о договорной территориальной подсудности (пункт 10.6 Общих условий договора займа). Порядок приказного производства и требования к заявлению установлены Кодексом гражданского судопроизводства Республики Беларусь.

3.2. Подачу заявления Займодавец отмечает в разделе «Взыскание» кнопкой «Обновить статус производства», выбирая этап «Заявление подано в суд».

4 ИСПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРОИЗВОДСТВО

4.1. На основании определения о судебном приказе Займодавец подаёт в орган принудительного исполнения заявление о возбуждении исполнительного производства в порядке, установленном Законом Республики Беларусь «Об исполнительном производстве».

4.2. Возбуждение исполнительного производства Займодавец отмечает в разделе «Взыскание» кнопкой «Обновить статус производства», выбирая этап «Возбуждено исполнительное производство».

5 ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ ОПЕРАТОРА ПРИ ИСПОЛНЕНИИ ПОМИМО СЕРВИСА

5.1. Об исполнении, полученном помимо Сервиса, в том числе через органы принудительного исполнения, Займодавец сообщает Оператору в течение трёх рабочих дней на странице Договора в Личном кабинете, через раздел «Поддержка» либо электронным письмом по адресу info@afin.by с адреса электронной почты, указанного в учётной записи Займодавца, в порядке, установленном пунктом 7.2 Общих условий договора займа и разделом 14 Правил сервиса потребительского онлайн-заимствования «Afin».

5.2. Вознаграждение Оператора из такого исполнения не удерживается: Займодавец уплачивает его по счёту Оператора, выставленному в Личном кабинете, в течение трёх рабочих дней со дня указания в счёте реквизитов для оплаты (пункт 5.5 Договора возмездного оказания услуг оператора). Размер вознаграждения установлен строкой 3 Перечня вознаграждений за оказание услуг оператора.